

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ РАЙОН»

от 24.08.2016г. №272

с. Началово

Об открытии
консультационного центра
в муниципальных бюджетных общеобразовательных
учреждениях Приволжского района

На основании ст. 44 п. 3 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, с целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста и обеспечивающих всестороннее развития личности детей школьного возраста, в том числе выбравших семейную форму образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть консультационные центры в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Приволжского района .
2. Утвердить Положение о консультационном центре по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей, не посещающих дошкольные группы общеобразовательного учреждения района, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Приволжский район» Астраханской области (прилагается).
3. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить реализацию мероприятий в 2 этапа:
I этап:
 - 3.1.обеспечить организацию и контроль за деятельностью консультационного центра;
 - 3.2.организовать работу консультационного центра в соответствии с графиком и планом работы;
 - 3.3.определить функциональные обязанности и режим работы специалистов дошкольных групп;
 - 3.4 обеспечить дополнительное информирование населения о графике работы консультационного центра через средства массовой информации и сайт дошкольных групп общеобразовательных учреждений.

II этап:

3.5. разработать и утвердить локальный акт, регламентирующий деятельность консультационного центра по оказанию консультативной помощи родителям (законным представителям) детей школьного возраста с учетом их потребностей. Срок до 30.12.2016 г.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Никитина М.В.

Начальник
Управления образования



Ю.М.Силантьева

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультационном центре

по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей, не посещающих дошкольные группы общеобразовательного учреждения района, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Приволжский район» Астраханской области

2016 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о консультационном центре в дошкольных группах муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Приволжского района (далее - Положение) разработано на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", Приказа Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"

1.2. «Положение о консультационном центре по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей, не посещающих дошкольные группы (далее - ДГ) общеобразовательного учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории общеобразовательного муниципального образования «Приволжский район» Астраханской области (далее - Положение) определяет порядок создания и деятельности консультационного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической помощи родителям (законным представителям), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому в форме семейного воспитания возрасте от 0, 2 до 7 лет, а также родителям (законным представителям), чьи дети посещают дошкольные группы и разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования.

1.3. Консультационный центр организуется на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования «Приволжский район» (далее – МБОУ), реализующего основную образовательную программу дошкольного образования.

1.4. Правовой основой деятельности консультационного центра являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» 24.07 98г. № 124-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Конвенция ООН о правах ребёнка;

- Конституция Российской Федерации, ст.43;
- Семейный кодекс РФ;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 (Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее - МБОУ);
- Инструктивное письмо Министерства образования РФ от 14.12.2000 №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения».

1.5. Принципы деятельности консультационного центра:

- лично ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

II. Цели и задачи консультативного центра

2.1. Консультационный центр дошкольных групп (далее – ДГ) создается с целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста в форме семейного образования, поддержке всестороннего развития личности детей, не посещающих общеобразовательные учреждения района.

2.2. Основные задачи консультационного центра дошкольных групп:

2.2.1. Проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста.

2.2.2. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития, воспитания и обучения ребёнка дошкольного возраста, не посещающего и посещающего дошкольные группы общеобразовательного учреждения района.

2.2.3. Распознавание, диагностирование проблем в развитии дошкольников;

2.2.4. Информирование родителей (законных представителей), об учреждениях системы образования, о других организациях социальной и медицинской поддержки, которые оказывают квалифицированную помощь ребёнку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.2.5. Содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДГ общеобразовательных учреждений района;

2.2.6. Обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДГ образовательных учреждений района;

III. Организация деятельности консультационного центра

3.1. Консультационный центр на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – МБОУ) дошкольных групп

открывается на основании приказа руководителя общеобразовательным учреждением.

3.2. Консультационный центр работает 1 раз в неделю в утренние и (или) вечерние часы, согласно расписания, и строится на основе интеграции деятельности специалистов образовательного учреждения, межведомственного взаимодействия (по согласованию), а также возможности посещения родителями (законными представителями).

3.3. Общее руководство и координация деятельности консультационного центра возлагается на заместителя директора по дошкольному образованию или старшего воспитателя дошкольных групп.

3.4. Заместитель директора дошкольного образования или старший воспитатель дошкольных групп:

- обеспечивает работу консультационного центра в соответствии с графиком и планом работы;
- определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов дошкольных групп;
- обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы консультационного центра через средства массовой информации и сайт дошкольных групп.

3.5. Консультационный центр имеет право:

- на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;
- на внесение корректировок в план работы консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей;
- на временное приостановление деятельности консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

3.6. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном центре, определяется кадровым составом дошкольных групп:

Старший воспитатель

Учитель-логопед

Психолог

Дефектолог

Социальный педагог

Воспитатели

Медицинский работник

Музыкальные руководители

Инструктор по физической культуре

3.7. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.8. Специалисты, оказывающие методическую, психолого-педагогическую и консультационную помощь детям, их родителям (законным представителям) несут ответственность перед родителями (законными представителями) и администрацией за:

- объективность диагностической помощи и неразглашение её результатов;
- предоставление компетентных и обоснованных рекомендаций;

- ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

3.9. Родители (законные представители) обратившиеся в консультационный центр имеют право: на получение квалифицированной консультативной помощи, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей и должны быть предупреждены об обоюдной ответственности за эффективность выполнения рекомендаций специалистов.

3.10. За работу в консультационном центре специалистам общеобразовательного учреждения в соответствии с учётом рабочего времени могут устанавливаться доплаты из стимулирующего фонда образовательного учреждения.

IV. Основное содержание и формы работы консультационного центра

4.1. Основными видами деятельности консультационного центра являются:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем, повышение психолого-педагогического уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое и логопедическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

4.2. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в консультационном центре:

Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) – организуется в форме лекториев, теоретических и практических семинаров, совместных занятий с родителями (законными представителями и их детьми в виде тренингов, с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.

Диагностика развития ребенка - педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.

Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в консультационном центре в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), возможно заочное консультирование по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через сайт образовательного учреждения, по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.
- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;
- развитие речи и речевого аппарата дошкольников;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
- развитие музыкальных способностей;
- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- готовность к обучению в школе;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

V. Документация консультационного центра

5.1 Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2 Перечень документации консультационного центра:

- Положение о консультационном центре созданного на базе данного образовательного учреждения, утверждённое локальным актом образовательного учреждения;
- График работы консультационного центра;
- Годовой план работы консультационного центра, который разрабатывается специалистами дошкольных групп на учебный год и утверждается руководителем муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения;
- Расписание работы специалистов, утверждённое руководителем общеобразовательного учреждения;
- Журнал учета работы консультационного центра (приложение № 1);
- Журнал регистрации консультаций для родителей (законных представителей), посещающих консультационный центр дошкольных групп (далее – ДГ) (приложение № 2);
- Журнал регистрации запросов родителей (законных представителей),
- Анализ работы консультационного центра за год.

5.3. Отчеты о работе консультационного центра представляются (ежеквартально) руководителем муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ в Управление образования Администрации муниципального образования «Приволжский район» Астраханской области (приложение № 3)

Приложение № 1

к положению о
консультационном центре

Журнал учета работы консультационного центра

№ п/ п	Дата, время проведени я	Вид деятельнос ти	Тема	Форма проведения		Ф.И.О. консультан та, должность	Рекомендации, данные в ходе консультировани я
				4	5		
1	2	3		4	5	6	7

Приложение № 2

к положению о
консультационном центре

**Журнал регистрации консультаций для родителей
(законных представителей), посещающих
консультационный центр дошкольных групп**

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников
1	2	3	4	5

Ежеквартальный отчет о работе консультационного центра

№ п/п	Дата проведения консультаций	Темы консультаций, Ф.И.О., должность консультирующих	Количество родителей (законных представителей), получивших консультацию	Выявленные проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников	Рекомендации, данные в ходе консультирования
1	2	3	4	5	6