

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива
протокол № 1
от « 28 » 08 2015г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУ «Кирпичнозаводская СОШ»
О.В.Альимова



Введено в действие приказом № 25/9
от « 21 » 08 2015г.

СОГЛАСОВАНО:

председатель профсоюзного комитета
Л.А.Емельянова
протокол № 3 от « 28 » 08 2015г.

Положение

о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кирпичнозаводская средняя общеобразовательная школа»

1. Общее положение

1.1. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кирпичнозаводская средняя общеобразовательная школа» разработано в соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.12.2007 г. № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях»; Трудовым кодексом Российской Федерации; письмом Минобрнауки РФ от 31.03.2008 N 03-599 "О внедрении в дошкольных образовательных учреждениях новых систем оплаты труда", приказом Минобрнауки России от 06.10.2009г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», письмом Минобрнауки России от 12.05.2011г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования», письмом Минобрнауки России от 19.04.2011г. № 03-255 «О введении федеральных государственных образовательных стандартов общего образования», Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Законом Астраханской области «О системах оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Астраханской области» от 09.12.2008 года № 75/208-03 статья 5, Постановлением Правительства Астраханской области от 08.05.2013 года № 149-П «О системе оплаты труда работников государственных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Астраханской области», Положением «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Приволжского района» утвержденного Постановлением Главы администрации муниципального образования «Приволжский район» от 13.08.2015 года № 1020 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Приволжский район», и определяет порядок труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кирпичнозаводская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Настоящее положение определяет общие требования к системе стимулирования труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кирпичнозаводская средняя общеобразовательная школа» (далее - образовательное

учреждение), реализующих образовательные программы *дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего* образования.

1.3. Выплаты стимулирующего характера осуществляются за сложность и напряженность работы; высокий профессионализм и качество выполняемой работы; внедрение новых методов и разработок в образовательный процесс; использование современных информационных технологий, инновационных и авторских программ; достижение обучающимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом; стабильность и рост качества обучения; подготовку призеров олимпиад, конкурсов; качественную подготовку и проведение мероприятий связанных с уставной деятельностью учреждения; организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения, наличие почетных званий и др.

1.4. Введение системы стимулирования труда работников образовательного учреждения производится в целях:

- выявления факторов, оказывающих влияние на рост качества образования;
- развития творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач;
- повышения роли органов государственно-общественного управления;
- привлечение широкой общественности к участию в процессе по переходу на новую систему стимулирования труда работников;
- усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса;
- закрепления в образовательном учреждении высококвалифицированных кадров;
- повышение уровня квалификации (предоставление возможности участия в работе районного, областного, российского или международного семинара).

1.5. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

I. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения

2.1. Объем стимулирующей части фонда оплаты труда составляет от 5 до 15 % фонда оплаты труда образовательного учреждения. Стимулирующая часть фонда оплаты труда обеспечивает сохранение стимулирующих выплат, предусмотренной ранее действующей системой оплаты труда, а также поощрение работников в зависимости от результатов труда.

2.2. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда планируется для осуществления следующих выплат работникам образовательного учреждения:

- а) обязательные фиксированные стимулирующие доплаты за почетное звание, профессиональные знаки отличия и т. д.;
- б) доплата молодым специалистам, не имеющим педагогического стажа 3-х лет, после окончания средне - специального или высшего учебного заведения;
- в) доплата за наставничество молодых специалистов на период их адаптации;
- г) доплата в связи с внедрением ФГОС и за неаудиторную занятость;
- д) поощрительные стимулирующие выплаты по результатам труда (премии и т.д.);
- е) доплата до минимальной заработной платы, установленной в Астраханской области. Размеры, порядок и условия осуществления доплаты до минимальной заработной платы, установленной в Астраханской области, определяется отдельным Положением;
- ж) прочие доплаты из средств стимулирующей части фонда оплаты труда.

2.3. Основными критериями для осуществления поощрительных выплат при разработке показателей эффективности труда для работников образовательного учреждения являются:

- качество и доступность дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- создание условий для совершенствования учебно-воспитательного процесса;

- социальный критерий;
- эффективность управленческой деятельности;
- развитие педагогического творчества;
- сохранение здоровья обучающихся и воспитанников;
- исполнительская дисциплина;
- позитивные результаты деятельности учителя в качестве классного руководителя и др.

2.4. Обязательные фиксированные стимулирующие доплаты и поощрительные выплаты работникам образовательного учреждения не зависят от стажа работы, объема нагрузки, не ограничиваются максимальными размерами, но не могут быть больше фонда оплаты труда учреждения.

III. Порядок распределения обязательных стимулирующих выплат.

3.1. Обязательные стимулирующие выплаты устанавливаются и выплачиваются к заработной плате ежемесячно за:

а) почетное звание СССР или Российской Федерации «Заслуженный учитель...», орден СССР или Российской Федерации – до 30% от оклада.

б) профессиональные знаки отличия СССР или Российской Федерации «Отличник народного образования» или «Почетный работник образования» - до 20% от оклада.

В случае наличия у работника оснований на выплату стимулирующей выплаты за почетное звание и профессиональные знаки отличия, выплата производится только по одному основанию, более выгодному для работника

3.2. Доплата молодым специалистам, не имеющим педагогического стажа 3х лет после окончания средне - специального или высшего учебного заведения и выплачиваются ежемесячно через персональный коэффициент от 0 до 3.

Молодыми специалистами считаются лица не старше 35 лет непосредственно после окончания образовательного учреждения высшего профессионального или среднего профессионального образования (независимо от формы получения образования), поступившие на работу по специальности (педагогической либо при соответствии профиля педагогической деятельности специальности (квалификации), указанной в дипломе) при условии выполнения нормы рабочего времени (педагогической или учебной нагрузки), установленной за ставку.

Статус молодого специалиста устанавливается однократно и действует в течение трех лет.

Статус молодого специалиста продлевается (на срок до трех лет) в следующих случаях:

- призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- направление на стажировку или обучение с отрывом от производства по основному месту работы;
- поступление в очную аспирантуру для подготовки и защиты кандидатской диссертации;
- предоставление отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

3.3 Доплата за наставничество молодых специалистов устанавливается и выплачиваются через персональный коэффициент от 0 до 3.

Назначение наставника производится при обоюдном согласии предполагаемого наставника и молодого специалиста, за которым он будет закреплен, приказом директора образовательного учреждения с указанием срока наставничества. Наставник прикрепляется к молодому специалисту на срок не более 1 года. Приказ о закреплении наставника издается не позднее 2-х недель с момента назначения молодого специалиста на определенную должность.

3.4. Доплата в связи с внедрением ФГОС и за неаудиторную занятость устанавливается в размере 20% от должностного оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего работу в классах, перешедших на программу ФГОС без учета повышающих коэффициентов за сложность и приоритетность предметов и за квалификационную категорию. Должностной оклад для установления доплаты в связи с внедрением ФГОС и за неаудиторную

занятость формируется с учетом количества детей и количества недельных часов преподавания в классах, перешедших на программу ФГОС.

Доплата в связи с внедрением ФГОС и за неаудиторную занятость устанавливается и выплачивается к заработной плате ежемесячно:

- за активное участие в разработке Программы ООП НОО; создание рабочих программ учебных предметов, соответствующих требованиям ФГОС НОО, нормативно-правовых и локальных актов через персональный коэффициент от 0 до 3;
- за предоставление описания положительных эффектов апробации, тиражирования и обобщения опыта в рамках школы, района, региона – через персональный коэффициент от 0 до 3;
- за формирование системы оценок достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начальной школы. Проведение открытых уроков по формированию универсальных учебных действий, обучающихся через персональный коэффициент от 0 до 3;
- за активную работу над формированием информационно-образовательной среды в начальной школе при реализации ФГОС НОО через персональный коэффициент от 0 до 3;
- за формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, коррекционной работы в соответствии с требованиями ФГОС НОО через персональный коэффициент от 0 до 3;
- за внедрение ФГОС через персональный коэффициент от 0 до 3;
- за работу по созданию информационного обеспечения введения ФГОС через персональный коэффициент от 0 до 3.

IV. Порядок распределения поощрительных выплат.

4.1. Размеры и условия поощрительных выплат по результатам труда, включая показатели эффективности труда для работников образовательного учреждения (как основных, так и совместителей), устанавливаются на основании разработанных критериев поощрения (Таблица показателей качества).

4.2. Установление условий стимулирования, не связанных с эффективным обеспечением образовательного процесса, не допускается.

4.3. Методика определения персонального размера поощрительной выплаты работнику за качество работы осуществляется на бальной основе.

Поощрительные выплаты из стимулирующей части ФОТ рассчитываются по следующей формуле:

(ФОТст - Фд)

ПВС = ----- х ПКБС, где ОКБВС

ПВС – поощрительные выплаты сотруднику,

ФОТст – стимулирующая часть фонда оплаты труда,

Фд – фиксированная доплата

ОКБВС – общее количество баллов всех сотрудников **ПКБС** – персональное количество баллов сотрудника.

4.4. Поощрительные выплаты выплачиваются работникам на основании приказов директора образовательного учреждения.

V. Прочие доплаты из средств стимулирующей части фонда оплаты труда.

5.1. Прочие доплаты из средств стимулирующей части фонда оплаты труда устанавливаются на 1 сентября каждого учебного года на основании приказа директора образовательного учреждения.

5.2. Перечень прочих доплат из средств стимулирующей части фонда оплаты труда, их размер установлены в нижеприведенной таблице:

№ п/п	Наименование доплаты из средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Размер доплаты	Примечание
1	За сопровождение обучающихся по школьным автобусным маршрутам	10% от оклада	Доплата производится с 1 сентября
2	За расширенный объем работ; за работу, не связанную с прямыми должностными обязанностями	персональный коэффициент от 0 до 3	Доплата устанавливается на учебный год или ежемесячно (разовая доплата)
3	За наставничество	персональный коэффициент от 0 до 3	Доплата устанавливается на учебный год
4	За дополнительную подготовку обучающихся к ЕГЭ и ГИА	персональный коэффициент от 0 до 3	Доплата устанавливается на учебный год
5	За ведение протоколов заседаний педагогического совета	персональный коэффициент от 0 до 3	Доплата устанавливается на учебный год
7	Единовременная выплата в связи с юбилейной датой	до 2000 рублей	Единовременная выплата устанавливается в связи с юбилейной датой (50, 55, 60 и 65 лет)
8	Единовременные выплаты: - в связи с профессиональным праздником; - День Защитника Отечества (23 февраля); - Международный женский день (8 марта)	до 3000 рублей или до 50% должностного оклада	Единовременная выплата устанавливается: в связи с профессиональным праздником устанавливается (День учителя; День воспитателя и дошкольных работников; День бухгалтера, День библиотекаря и т.д.); к Дню Защитника Отечества; к Международному женскому дню
9	Единовременная выплата в связи с рождением ребенка	до 2000 рублей	Единовременная выплата в связи с рождением ребенка устанавливается на основании письменного заявления работника с приложением подтверждающих документов

10	Единовременная выплата на погребение	до 5000 рублей	Единовременная выплата на погребение членов семьи работника устанавливается на основании письменного заявления работника с приложением подтверждающих документов
----	--------------------------------------	----------------	--

5.3. Прочие доплаты из средств стимулирующей части фонда оплаты труда работникам образовательного учреждения не зависят от стажа работы, должностного оклада и объема нагрузки, но не могут быть больше фонда оплаты труда учреждения.

5.4. При отсутствии экономии фонда оплаты труда в учреждении, прочие доплаты из средств стимулирующей части фонда оплаты труда работникам образовательного учреждения могут не производиться.

VI. Порядок принятия и срок действия положения.

Положение принимается на общем собрании коллектива образовательного учреждения большинством голосов и вступает в силу с 1 сентября 2015 года. Положение может быть изменено только решением общего собрания коллектива учреждения. Срок действия данного Положения не ограничен.

